

Na temelju članka 24. Statuta Muzeja grada Rovinja-Rovigno - Museo della Città di Rovinj-Rovigno (URBROJ: 01/18-02/01-02, Izmjene i dopune URBROJ: 02/18-02/08-05 i URBROJ: 01/19-02/03-01-pročišćeni tekst) i članak 8. Pravilnika o radu (URBROJ: 02/20-02-01) v. d. ravnateljice Muzeja Grada Rovinja-Rovigno - Museo della Città di Rovinj-Rovigno donosi

**ODLUKU
O MATERIJALNIM PRAVIMA RADNIKA
MUZEJA GRADA ROVINJA-ROVIGNO - MUSEO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-
ROVIGNO**

I.

Ovom Odlukom uređuju se materijalna prava radnika.

II.

Odluku o dodjeli ili obustavi materijalnih prava radnika koja proizlaze iz ove Odluke donosi ravnatelj u skladu su s prethodnom odlukom ili drugim aktom Osnivača.

III.

Radnik ima pravo na stalni dodatak na plaću na ime naknade za prehranu.

Dodatak se utvrđuje se u fiksnom mjesečnom neto iznosu kao paušalna naknada u skladu s poreznim propisima, a obračunava se razmjerno ostvarenom fondu sati u odnosu na redoviti mjesečni broj sati.

Visinu stalnog dodatka iznosi 416,66 kuna.

IV.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i odlaska s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza) u visini troškova javnog prijevoza ukoliko je udaljenost njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje 1000 m.

Prebivalište odnosno boravište radnika u smislu ovoga članka je prebivalište, odnosno boravište radnika, sukladno Zakonu o prebivalištu.

Radnik kojemu je udaljenost od mjesta prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada manja od 1000 m u jednom pravcu, ne ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza.

Ako je od prebivališta odnosno boravišta radnika do mjesta rada organiziran javni prijevoz, radnik ima pravo na naknadu troška mjesečne karte.

Pod organiziranim javnim prijevozom u smislu ovoga članka smatra se mjesni i međumjesni prijevoz koji se međusobno ne isključuju.

U slučaju postojanja organiziranog javnog prijevoza kojeg radnik ne koristi, ostvariti će pravo na naknadu troškova prijevoza do visine mjesečne autobusne karte.

Ako je od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada organiziran javni prijevoz od više prijevoznika koji prometuju na toj relaciji i nude mjesečnu kartu, naknada troškova prijevoza će se isplaćivati u onoj visini koja je povoljnija za poslodavca.

Ako od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada nema organiziranog javnog prijevoza koji nudi mjesečnu kartu, naknada troškova prijevoza isplatiti će se kako slijedi:

- za udaljenosti unutar granica naselja Rovinj-Rovigno (unutar granica GUP-a), a veće od 1000 metara od mjesta rada, u visini mjesečne prijevozne karte za slične udaljenost mjesnog prijevoza najbližeg grada u Istarskoj županiji u kojem je takav prijevoz organiziran;
- za udaljenosti unutar granica Grada Rovinja-Rovigno, a izvan granica iz prethodne točke, 1,50 kn po prijeđenom kilometru;
- za udaljenosti izvan granica Grada Rovinja-Rovigno, 1,00 kn po prijeđenom kilometru.

Udaljenost se u smislu ovoga članka utvrđuje prema planeru Hrvatskoga autokluba na temelju kartografske podloge Google Maps i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom), a u slučaju računanja udaljenosti iz stavka 3. ovoga članka, kao najkraća pješačka ruta.

Naknada troškova prijevoza radnika koji je bio na službenom putovanju sa službenim vozilom, računaju se od adrese službene garaže odnosno parkinga gdje je ostavljeno službeno vozilo do mjesta prebivališta odnosno boravišta radnika.

Ukoliko radnik koristi službeno vozilo za dolazak i odlazak sa posla, nema pravo na naknadu troškova prijevoza.

Svi radnici obvezni su tajniku na posebnom obrascu dostaviti podatke kao i svaku promjenu podataka o prebivalištu odnosno boravištu te ostale podatke potrebne za obračun naknade troškova prijevoza.

Naknada troškova prijevoza isplaćuje se jednom mjesečno, prilikom isplate plaće, a prema stvarnom broju dolazaka na posao.

Tajnik je nadležan za semestralno ažuriranje (lipanj - prosinac) podataka o visini iznosa autobusnih karata iz ovog članka.

V.

Naknade prijevoznih troškova na službenom putovanju u zemlji i inozemstvu, po nalogu Muzeja, priznaju se radniku u visini stvarnih izdataka sukladno poreznim propisima.

Naknade troškova noćenja na službenom putovanju u zemlji i inozemstvu, po nalogu Muzeja, priznaju se u visini stvarnih izdataka, a najviše do visine cijene noćenja u hotelu kategorije četiri zvjezdice u mjestu odredišta.

Radnik kojeg Muzej upućuje na službeni put ima pravo na dnevnicu u visini neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.

Za službeni put u inozemstvo radnik ima pravo na dnevnicu u visini neoporezivog iznosa utvrđenog propisima o izdacima za službena putovanja za korisnike državnog proračuna.

Pravo na cijelu dnevnicu priznaje se za svaka 24 sata provedena na službenom putu i za ostatak vremena duži od 12 sati, dok se za službeno putovanje koje traje više od 8 sati, a manje od 12 sati dnevno priznaje pola dnevnice.

Ako je na službenom putovanju, na teret Muzeja, osiguran jedan obrok (ručak ili večera) iznos dnevnice umanjuje se za 30% odnosno za 60% ako su osigurana dva obroka (ručak i večera). Doručak koji je uračunat u cijenu noćenja smatra se troškom noćenja i ne smatra se osiguranom prehranom. Smatrat će se da je osobi prehrana osigurana i ako je osiguran obrok (ručak i/ili večera):

- u cijeni kotizacije za prisustvovanja seminarima, stručnim savjetovanjima i slično
- u cijeni karte za putovanje brodom
- u cijeni zrakoplovne putničke karte, zbog prekida putovanja ili
- iz sredstava reprezentacije poslodavca.

U slučaju kada radnik, po nalogu Muzeja koristi privatni automobil u službene svrhe, pripada mu naknada u visini neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.

U slučaju kada se radi o putovanju izvan granica Grada Rovinja-Rovigno izvršit će se obračun troškova putovanja temeljem izdanog putnog naloga.

Radnik koji je bio upućen na službeno putovanje, dužan je podnijeti obračun troškova nastalih na putovanju, najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana povratka sa službenog puta, u protivnom gubi pravo na naknadu troškova.

Troškovi po putnom nalogu isplaćuju se radniku najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana kada je radnik podnio obračun troškova za službena putovanja.

U slučaju kada se radi o putovanju unutar granica Grada Rovinja-Rovigno izvršit će se

obračun troškova putovanja temeljem evidencije prijeđenih kilometara koju vodi tajnik, a isplatit će se uz plaću za mjesec u kojem su troškovi nastali.

VI.

Radnik ima pravo na isplatu dara djetetu do 15 godina starosti, jednom godišnje, uoči božićnih blagdana.

VII.

Radnik ima pravo na isplatu prigodne nagrade (regres za korištenje godišnjeg odmora, božićnica, uskrsnica i sl.) u visini neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.

Pravo na regres pripada radniku kada stekne pravo na korištenje godišnjeg odmora.

VIII.

Radnik ima pravo na dar u naravi u vrijednosti do visine neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.

IX.

Radnik ili član uže obitelji radnika (supružnik, roditelji, roditelji supružnika, djeca, usvojena djeca i djeca na skrbi) imaju pravo na novčanu potporu u neto iznosima kako slijedi:

smrt radnika	10.000,00 kn
smrt člana uže obitelji radnika	5.000,00 kn
invalidnost radnika - jednokratno jednom godišnje	5.000,00 kn
zbog neprekidnog bolovanja radnika dužeg od 90 dana	2.500,00 kuna jednokratno jednom godišnje
nastanka teške invalidnosti djece i supružnika zaposlenika	2.500,00 kuna jednokratno jednom godišnje
radi nabave medicinskih pomagala i pokriće participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova u inozemstvu	2.500,00 kuna jednokratno jednom godišnje

Potpora iz stavka 1. ovog članka radniku se isplaćuje u trenutku nastalog slučaja, a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana kada radnik podnese dokumentaciju.

X.

Radnik ima pravo na jubilarnu nagradu za ukupno navršenih:

- 5 godina radnog staža - u visini 1 osnovice,
- 10 godina radnog staža - u visini 1,25 osnovice,
- 15 godina radnog staža - u visini 1,5 osnovice,
- 20 godina radnog staža - u visini 1,75 osnovice,
- 25 godina radnog staža - u visini 2 osnovice,
- 30 godina radnog staža - u visini 2,5 osnovice,
- 35 godina radnog staža - u visini 3 osnovice,
- 40 i 45 godina radnog staža - u visini 4 osnovice.

Visinu osnovice iz članka 1. utvrđuje ravnatelj u skladu s prethodnom odlukom ili drugim aktom Osnivača.

Jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka radniku se u pravilu isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je ostvareno pravo na jubilarnu nagradu, a iznimno se može isplatiti i kasnije

ako je naknadno utvrđeno da radnik ostvaruje to pravo.

XI.

Kada radnik odlazi u mirovinu ima pravo na otpremninu u visini najvišeg neoporezivog iznosa utvrđenog poreznim propisima.

XII.

Odredbе ove Odluke se odnose na prava koja se ostvaruju zajedno s isplatom plaće primjenjuju se od obračuna plaće za travanj 2020. godine.

XIII.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja.

URBROJ/NUMPROT: 02/20-04-01
Rovinj-Rovigno, 30.04.2020.



v. d. ravnateljice
Tajana Ujčić



**MUZEJ GRADA ROVINJA-ROVIGNO
MUSEO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO**

Na temelju članka 24. Statuta Muzeja grada Rovinja-Rovigno - Museo della Città di Rovinj-Rovigno (URBROJ: 01/18-02/01-02, URBROJ: 02/18-02/08-05, URBROJ: 01/19-02/03-01 -pročišćeni tekst) i članka 8. Pravilnika o radu (URBROJ: 02/20-02-01) ravnateljica Muzeja Grada Rovinja-Rovigno - Museo della Città di Rovinj-Rovigno donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O MATERIJALNIM PRAVIMA RADNIKA MUZEJA GRADA ROVINJA-ROVIGNO - MUSEO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO

I.

Točka VI. Odluke o materijalnim pravima radnika Muzeja Grada Rovinja-Rovigno - Museo della Città di Rovinj-Rovigno (URBROJ: 02/20-04-01) mijenja se i glasi:
Muzej može radniku isplatiti dar djetetu do 15 godina starosti u iznosu kojeg odlukom odredi ravnatelj Muzeja sukladno aktima osnivača, ali ne više od neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.

II.

Točka VII. Odluke mijenja se i glasi:
*Muzej može radniku isplatiti prigodne nagrade (regres za korištenje godišnjeg odmora, božićnica, uskrsnica i sl.) u iznosu kojeg odlukom odredi ravnatelj Muzeja sukladno aktima osnivača, ali ne više od neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.
Ukoliko Muzej donese odluku o isplati regresa pravo na regres pripada radniku koji je do dana donošenja odluke o isplati stekao pravo na korištenje godišnjeg odmora.*

III.

Točka VIII. Odluke mijenja se i glasi:
Muzej može radniku dati dar u naravi u vrijednosti koju odlukom odredi ravnatelj Muzeja sukladno aktima osnivača, ali ne više od neoporezivog iznosa definiranog poreznim propisima.

IV.

Točka IX. Odluke mijenja se i glasi:
Muzej može radniku ili članu uže obitelji radnika (supružnik, roditelji, roditelji supružnika, djeca, usvojena djeca i djeca na skrbi) isplatiti novčane potpore u iznosu kojeg odlukom odredi ravnatelj, ali najviše do:

<i>smrt radnika</i>	<i>10.000,00 kn</i>
<i>smrt člana uže obitelji radnika</i>	<i>5.000,00 kn</i>
<i>invalidnost radnika - jednokratno jednom godišnje</i>	<i>5.000,00 kn</i>
<i>zbog neprekidnog bolovanja radnika dužeg od 90 dana</i>	<i>2.500,00 kuna jednokratno jednom godišnje</i>
<i>nastanka teške invalidnosti djece i supružnika</i>	<i>2.500,00 kuna jednokratno</i>

<i>zaposlenika</i>	<i>jednom godišnje</i>
<i>radi nabave medicinskih pomagala i pokriće participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova u inozemstvu</i>	<i>2.500,00 kuna jednokratno jednom godišnje</i>

Ukoliko Muzej donese odluku o isplati potpore iz stavka 1. ovog članka radniku se isplaćuje u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja odluke.

Odluka o isplati potpore iz stavka 1. ove točke donosi se temeljem dokumentacije koju dostavlja radnik.

V.

Točka X. Odluke mijenja se i glasi:

Muzej može radniku isplatiti jubilarnu nagradu za ukupno navršениh:

- 5 godina radnog staža - u visini 1 osnovice,*
- 10 godina radnog staža - u visini 1,25 osnovice,*
- 15 godina radnog staža - u visini 1,5 osnovice,*
- 20 godina radnog staža - u visini 1,75 osnovice,*
- 25 godina radnog staža - u visini 2 osnovice,*
- 30 godina radnog staža - u visini 2,5 osnovice,*
- 35 godina radnog staža - u visini 3 osnovice,*
- 40 i 45 godina radnog staža - u visini 4 osnovice.*

Visinu osnovice iz članka 1. utvrđuje ravnatelj u skladu s prethodnom odlukom ili drugim aktom Osnivača.

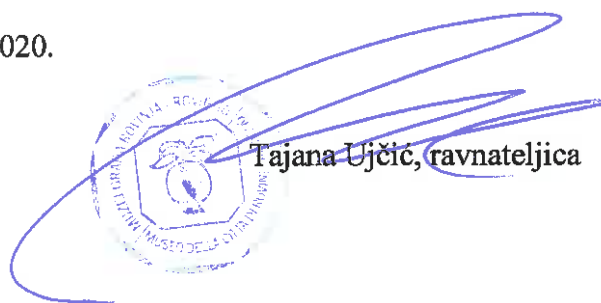
Ukoliko Muzej donese odluku o isplati jubilarne nagrade iz stavka 1. ovog članka radniku se u pravilu isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je ostvareno pravo na jubilarnu nagradu, a iznimno se može isplatiti i kasnije.

VI.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja.

URBROJ: 02/20-04-02

Rovinj-Rovigno, 26.11.2020.



Tajana Ujčić, ravnateljica