



MUZEJ GRADA ROVINJA – ROVIGNO
MUSEO DELLA CITTÀ DI ROVINJ – ROVIGNO

URBROJ-NUMPROT: 12/20-05-01

Rovinj-Rovigno, 15 Aprile 2020

Ai sensi della disposizione dell'articolo 28, e in conformità alla disposizione dell'articolo 29 dello Statuto del Museo della Città di Rovinj-Rovigno - Muzej Grada Rovinja-Rovigno (di seguito: Museo) NUMPROT: 01/18-02/01-02 del 15 febbraio 2018, e le successive Modifiche e integrazioni NUMPROT: 02/18-02/08-05 del 27 dicembre 2019), considerati l'articolo 26 paragrafo 6 della Legge sui musei ("Gazzetta ufficiale", NN. 61/18 e 98/19) e gli articoli 40 e 41 della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale", NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 e 127/19) il Consiglio d'amministrazione del Museo della Città di Rovinj-Rovigno - Muzej Grada Rovinja-Rovigno, bandisce il seguente

CONCORSO
PER LA SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL MUSEO

Il direttore viene nominato per un periodo di quattro anni con diritto di rielezione.
Il direttore viene nominato dal Fondatore su proposta del Consiglio d'amministrazione.
La descrizione delle mansioni del direttore è definita dall'articolo 24 dello Statuto del Museo della Città di Rovinj-Rovigno - Muzej Grada Rovinja-Rovigno.

A direttore può essere scelta la persona in possesso dei seguenti requisiti:

- completato il corso di laurea magistrale universitaria o laurea e laurea magistrale universitaria integrata o laurea specialistica o un corso di studio ad essi equivalente
- almeno cinque (5) anni di esperienza lavorativa presso un ente museale oppure almeno dieci (10) anni di lavoro nel campo della cultura, della scienza o dell'istruzione,
- provate competenza e capacità lavorative e organizzative,
- programma di lavoro per un periodo quadriennale,
- conoscenza attiva delle lingue croata e italiana.

I candidati devono adempiere anche alle condizioni generali per l'assunzione:

1. la maggiore età,
2. la cittadinanza croata,
3. lo stato di salute necessario per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto di lavoro per il quale viene assunta la persona.

Possono concorrere al suddetto posto di lavoro i candidati di entrambi i sessi, conformemente all'articolo 13 della Legge sulla parità di genere ("Gazzetta ufficiale", nn. 82/08 e 69/17).

Le parole e i concetti che riguardano il genere e che vengono utilizzati nel presente concorso per le persone di genere maschile sono usati in modo neutro e si riferiscono agli uomini e alle donne.

Per cinque (5) anni di esperienza lavorativa presso un ente museale e per dieci (10) anni di lavoro nel campo della cultura, della scienza o dell'istruzione si intende l'esperienza lavorativa (rapporto di lavoro, espletamento autonomo dell'attività professionale oppure

espletamento dei lavori in organizzazioni internazionali) realizzata in lavori di adeguato grado d'istruzione (qualifica professionale) e professione, i quali sono prescritti nel presente concorso.

Alla domanda i candidati sono tenuti ad allegare la seguente documentazione:

1. la biografia,
2. il certificato di cittadinanza croata (carta d'identità in corso di validità, tesserino militare oppure passaporto; qualora il richiedente non possedesse nessuno di questi documenti potrà allegare il certificato di cittadinanza),
3. il diploma di laurea quale conferma di adempimento delle condizioni riguardanti il grado d'istruzione (qualifica professionale) richiesta dal presente concorso,
4. la conferma relativa all'esperienza lavorativa complessiva nel settore – Certificato oppure annotazione elettronica con i dati evidenziati nel registro centrale dell'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica (la conferma dell'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica non deve essere precedente al giorno di pubblicazione dell'avviso sul bando di concorso),
5. la conferma relativa all'esperienza lavorativa (contratto di lavoro, conferma del datore di lavoro, decreto sull'orario di lavoro, ecc.) in lavori che richiedono un'apposita preparazione professionale e della durata di almeno cinque (5) anni ovvero (10) anni contenente il tipo di lavori che sono stati espletati dal candidato, la preparazione professionale per tali lavori e il periodo di espletamento dei medesimi, l'esperienza lavorativa deve essere evidenziata nel registro centrale dell'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica, in caso contrario si riterrà che il candidato non abbia adempiuto al requisito relativo all'esperienza di lavoro stabiliti in questo punto del concorso,
6. il programma di lavoro,
7. il certificato di conoscenza attiva delle lingue croata e italiana (copia del libretto universitario o di altro certificato attestante la conoscenza della lingua o autocertificazione sulla conoscenza attiva della lingua),
8. certificato del tribunale attestante che contro il candidato non è stata avviata procedura penale (il certificato non deve essere più vecchio di tre (3) mesi dalla pubblicazione dell'avviso sul bando di concorso).

La suddetta documentazione va recapitata in forma originale oppure in copia libera (nel caso di selezione il candidato sarà tenuto a presentare gli originali).

È possibile integrare la domanda entro il giorno di scadenza del termine del concorso.

L'adempimento delle condizioni viene stabilito l'ultimo giorno del termine di presentazione delle domande.

In candidato che in base ad apposite prescrizioni realizzano il diritto di precedenza, devono richiamarsi a tale diritto nella domanda, ossia allegare alla domanda tutta la documentazione prescritta in base ad apposita legge.

Il candidato che realizza il diritto di precedenza nell'assunzione in base all'articolo 101 della Legge sui difensori croati della Guerra patria e dei membri delle loro famiglie ("Gazzetta ufficiale", n. 121/17), all'articolo 48.f della Legge sulla tutela degli invalidi di guerra civili e militari ("Gazzetta ufficiale", nn. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 e 148/13), all'articolo 9 della Legge sulla riabilitazione professionale e l'assunzione di persone con invalidità ("Gazzetta ufficiale", nn. 157/13 e 152/14) e all'articolo 22 della Legge costituzionale sui diritti delle minoranze nazionali ("Gazzetta ufficiale", nn. 155/02, 47/10, 80/10 e 93/11), deve richiamarsi a tale diritto nella domanda al concorso ed ha la precedenza rispetto agli altri candidati solo a parità di condizioni.

Il candidato che realizza il diritto di precedenza nell'assunzione in base all'articolo 101 della Legge sui difensori croati della Guerra patria e dei membri delle loro famiglie, alla domanda al concorso e alle conferme sull'adempimento delle condizioni richieste, ha l'obbligo di allegare anche tutte le conferme necessarie a comprovare la realizzazione del diritto di precedenza in occasione dell'assunzione, le quali sono disponibili sui link del

Ministero dei difensori croati <https://branielji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> e <https://branielji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Il candidato che si riferisce al diritto di precedenza nell'assunzione in conformità all'articolo 9 della Legge sulla riabilitazione professionale e l'assunzione di persone con invalidità, alla domanda al concorso e alle conferme sull'adempimento delle condizioni richieste, ha l'obbligo di allegare anche la prova sull'accertamento dello status di persona con invalidità ed ha la precedenza rispetto agli altri candidati solo a parità di condizioni.

Il candidato che si riferisce al diritto di precedenza nell'assunzione in conformità con l'articolo 22 della Legge costituzionale sui diritti delle minoranze nazionali oltre alla domanda al concorso e alle conferme sull'adempimento delle condizioni richieste non ha l'obbligo di provare il proprio status di appartenente alla minoranza nazionale ed ha la precedenza rispetto agli altri candidati solo a parità di condizioni.

La domanda ritenuta completa è quella contenente tutti i dati e gli allegati citati nel testo del presente concorso pubblico.

La persona che presenterà una domanda incompleta oppure non la invierà a tempo debito non verrà considerata candidata al concorso. A questa persona verrà inviato un avviso scritto nel quale si rilevano i motivi a causa dei quali non viene ritenuta un candidato al concorso. Contro tale avviso la persona interessata non ha diritto di presentare rimedio giuridico.

Tutti i candidati nel presentare la domanda danno il proprio benessere al Museo per raccogliere, trattare e custodire i dati personali indicati nella domanda allo scopo di attuare il concorso per l'assunzione dei candidati, e di usarli per emanare il decreto di assunzione al suddetto posto di lavoro, come contatto, per la pubblicazione sul sito internet, sulla bacheca e sulla stampa, nonché per effettuare il trasferimento dei dati personali del candidato ai competenti organismi per eseguire e attuare il concorso in oggetto.

I candidati possono conoscere tutti i diritti e le altre informazioni legate al trattamento dei loro dati personali tramite il sito internet del Museo della Città di Rovinj-Rovigno – Muzej Grada Rovinja-Rovigno <http://adminstranice.muzej-rovinj.hr/Media/1089/izjava-o-za%C5%A1titi-osobnih-podataka.pdf>.

Dato che in base alle prescrizioni di legge, agli atti e alle delibere del Museo non è stabilito il tempo di archiviazione dei dati di quei candidati che non sono stati selezionati nel procedimento dell'attuazione del presente concorso, le domande con gli allegati dei candidati non selezionati devono essere conservate per un massimo di sei mesi, dopodiché tutta la documentazione deve essere restituita al candidato all'indirizzo indicato nella domanda oppure distrutta con un verbale che sarà presentato al candidato.

Il procedimento del concorso comprende l'obbligo di un colloquio e di una prova orale sulla conoscenza delle lingue croata e italiana. Al colloquio e alla prova orale potranno aderire soltanto i candidati che adempiono alle condizioni formali di cui nel concorso.

L'assegnazione dei punteggi viene effettuata nel seguente modo:

VERIFICA	LINGUA CROATA – VERIFICA ORALE	LINGUA ITALIANA – VERIFICA ORALE	COLLOQUIO
PUNTI	5	5	10

L'orario del colloquio e della prova orale sarà pubblicato sulla pagina internet del Museo, con almeno due (2) giorni di anticipo.

Qualora il candidato non accedesse alla verifica del sapere e delle capacità, si riterrà che abbia ritirato la domanda al concorso.

Le domande con i dati e le conferme attestanti l'adempimento delle condizioni prescritte dal concorso vanno inviate all'indirizzo: MUZEJ GRADA ROVINJA-ROVIGNO -

MUSEO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO, 52210 Rovinj-Rovigno, Piazza
Maresciallo Tito n. 11 con l'indicazione: "CONCORSO – DIRETTORE".

I candidati verranno informati sull'esito del concorso entro i termini previsti dalla
legge.

Il Presidente del Consiglio d'amministrazione
Valerio Drandić m. p.