



**MUZEJ GRADA ROVINJA-ROVIGNO
MUSEO DELLA CITTÀ DI ROVINJ-ROVIGNO**

Rovinj-Rovigno, 12.11. 2019.
Urbroj/Numprot: 01/19-01/28-01

Na temelju odredbe članka 24. Statuta Muzeja Grada Rovinja-Rovigno – Museo della Città di Rovinj-Rovigno (URBROJ: 01/18-02/01-02, URBROJ: 02/18-02/08-05 i URBROJ: 01/19-02/03-01 – pročišćeni tekst) donosim

**ODLUKU O
STAVLJANJU IZVAN SNAGE PRAVILNIKA I UVJETIMA, NAČINU I POSTUPKU
ČUVANJA I KORIŠTENJA MUZEJSKE I DOKUMENTACIJSKE GRAĐE I
PRIVREMENA REGULIRANJE NAČINA DAVANJA NA UVID MUZEJSKE /
KNJIŽNIČNE GRAĐE I DOKUMENTACIJE**

I.

Budući da je neučinkovit, obiluje greškama i ne sadrži odredbe o GDPR-u stavlja se izvan snage Pravilnika i uvjetima, načinu i postupku čuvanja i korištenja muzejske i dokumentacijske građe Urbroj: 01/18-01/14-01 od 10. prosinca 2018. Do donošenja novih pravilnika na snazi privremeno ostaje samo Cjenik usluga koji je stavljen kao privitak Pravilniku Urbroj: 01/18-01/14-01 od 10. prosinca 2018.

II.

U što je kraće mogućem roku umjesto gore navedenog Pravilnika donijet će se sljedeći pravilnici:

- Pravilnik o načinu i uvjetima uvida u muzejsku / knjižničnu građu i dokumentaciju
- Program usklađivanja s Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi
- Pravilnik sa smjernicama za upravljanje muzejskim zbirkama
- Izjava o politici sakupljanja muzejske građe i
- Cjenik usluga, a uz prethodno odobrenje Upravnog vijeća.

III.

Do daljnjeg je za davanje na uvid vanjskim korisnicima muzejske / knjižnične građe i dokumentacije, za sve zbirke i za svu dokumentaciju, te za vođenje evidencije vanjskih korisnika zadužena Andrea Milotić, koja će na tom poslu surađivati sa svim stručnim radnicima i upravom Muzeja.

Andrea Milotić ne može davati na uvid muzejske / knjižnične građe i dokumentacije vanjskim korisnicima bez znanja stručnog radnika zaduženog za pojedinu građu i dokumentaciju. Svi su stručni radnici duži sudjelovati i pomagati Andreji Milotić tijekom procesa korištenja muzejske građe i dokumentacije.

IV.

Do kraja studenog 2019. svi stručni radnici dužni su Andreji Milotić predati evidencije vanjskih korisnika iz njihovih odjela i obrasce ili druge dokumente na temelju kojih su davali

građu na uvid tijekom 2019. godine.

Do kraja prosinca 2020. svi stručni radnici dužni su Andreji Milotić predati evidencije vanjskih korisnika iz njihovih odjela i obrasce ili druge dokumente na temelju kojih su davali građu na uvid tijekom ranijih godina.

V.

U načelu građa i dokumentacija daju se na korištenje u prostoru pred kancelarijom Andrea Milotić koji će se u što kraćem roku urediti kao INDOK služba, ali je na prijedlog stručnog radnika zaduženog za pojedinu građu i dokumentaciju moguće korištenje i na drugim mjestima, ako se to pokaže racionalnije i svrsishodnije.

VI.

Sastavni dio ovo Odluke su:

1. Obrazac zahtjev za uvid u muzejsku / knjižničnu građu i dokumentaciju
2. Obrazac zahtjev za izradu reprodukcija i objavljivanje muzejske / knjižnične građe i dokumentacije u nekomercijalne svrhe
3. Obrazac Ugovora o korištenju reprodukcija muzejske / knjižnične građe i dokumentacije u nekomercijalne svrhe

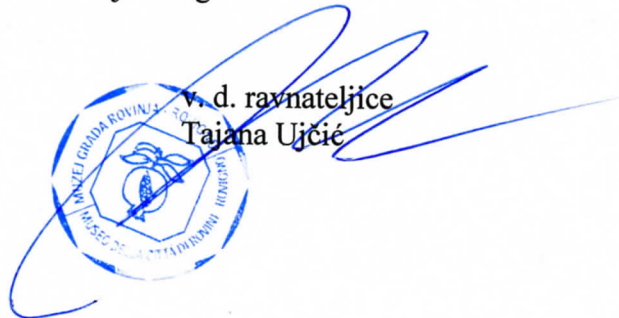
VII.

Davanje na uvid i korištenje građe i dokumentacije suprotno ovoj Odluci smatrat će se povredom obaveza iz radnog odnosa.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na oglasnoj ploči Muzeja Grada Rovinja-Rovigno - Museo della Città di Rovinj-Rovigno

v. d. ravnateljice
Tajana Ujčić



Dostaviti:

1. Damir Matošević
2. Dario Sošić
3. Andrea Milotić
4. Monika Zuprić
5. Fiorenza Šaban
6. Oglasna ploča / Mrežne stranice
7. Pismohrana